

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Малая Быковка»  
Балаковского района Саратовской области

Утверждаю



В.Жданова

23.08.2023 № 247

# Программа повышения профессионального мастерства педагогических работников

МАОУ ООШ с. Малая Быковка

на 2023 - 2025 гг

## Пояснительная записка

МАОУ ООШ с. Малая Быковка вошла в состав образовательных организаций с низкими образовательными результатами обучающихся.

Программа повышения профессионального уровня педагогических работников составлена на основании результатов мониторинга и выявления недостаточной предметной и методической компетентности педагогических работников.

### Анализ кадровых условий

Общая численность педагогических работников, чел.	Высшее педагогическое образование, чел.	Среднее профессиональное педагогическое образование, чел.	Прошли переподготовку, чел.
8 (100 %)	5 (63%)	3 (37%)	4 (50%)

За последние 3 года количество учителей с первой квалификационной категорией уменьшилось с 6 человек до 1 человека в 2023 году, что наглядно показывает «профессиональное выгорание» педагогов.

Учителей с педагогическим стажем до 5 лет 1 человек (13%), педстаж до 25 лет имеет 2 человека (25%), до 35 лет – 3 человека (38%), свыше 40 лет – 1 человек (13%).

Работа педагогов с повышенной нагрузкой создает проблему дефицита времени, нехватки ресурсов для саморазвития.

Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации является одним из факторов риска низких результатов нашей школы, наряду со «старением» кадров и большой загруженностью педагогов.

В реализации требований ФГОС ключевой фигурой является педагог, на которого возлагается ответственность за создание условий для развития личности обучающегося. Поэтому педагогу необходимо обладать правильным пониманием стандартов и владеть технологиями развития личности, что зависит от его уровня подготовки. Ресурсные возможности развития профессиональной компетентности педагога должны быть использованы в полной мере. Эти возможности могут быть реализованы как внутри школы, так и вне её.

Для исправления ситуации необходима система механизмов, обеспечивающих мониторинг результативности принимаемых мер, а именно:

- Внутришкольная система повышения квалификации;
- Система методического сопровождения педагогов.

### **Цель программы:**

повышение качественных показателей образовательных результатов деятельности школы.

**Принципы** развития модели внутришкольного повышения квалификации:

**Системность** - сочетание курсовой подготовки, самообразования руководителей и педагогов в области введения ФГОС и внутришкольного повышения квалификации

**Непрерывность** - повышение квалификации на рабочем месте осуществляется непрерывно в течение всей профессиональной карьеры педагога в целях гибкого реагирования на меняющуюся ситуацию в образовании

### **Формы повышения квалификации**

#### *Внешние ресурсы:*

- Курсовая подготовка по педагогике и психологии, по профилю педагогической деятельности (не реже 1 раз в три года согласно ст.47 ч.5 №273-ФЗ об образовании в Российской Федерации)

Педагог может проходить курсы повышения квалификации в форматах онлайн и/или офлайн, учитывая специфику организации учебного процесса малокомплектной школы.

- Конкурсы педагогического мастерства
- Обмен педагогическим опытом на семинарах, конференциях и т.д.

#### *Внутренние ресурсы:*

- Аттестация педагогов
- Открытые уроки, мастер-классы, проекты

- Обмен опытом, выступления на проблемных семинарах, педагогических чтениях, написание и публикация статей об опыте внедрения ФГОС и т.д.

## **Планируемые результаты**

*В плане развития педагога:*

- Рост квалификации педагогических работников.
- Успешное участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.
- Рост методической активности педагогов.

*В плане развития обучающихся:*

- Повышение качества обучения и воспитания
- Повышение качества достижений учащихся во внеучебной деятельности (по итогам олимпиад, конкурсов, социальных акций, участия в творческих и социальных проектах).

*В плане развития школы:*

- Внедрение современных форм и методов обучения, инновационных технологий, способствующих развитию способностей обучающихся, повышению их образовательного уровня.
- Положительные изменения качественных показателей образовательных результатов деятельности школы.

## **Этапы реализации программы**

1 Организационный этап (сентябрь 2023г. – ноябрь 2023г.)

Создание и введение в деятельность школы «Программы повышения профессионального уровня педагогических работников», разработка индивидуального маршрута профессионального развития педагога.

2 Основной этап (декабрь 2023г. – июнь 2025г.)

Совершенствование теоретических знаний и практических навыков в процессе реализации мероприятий программы (разработка технологических карт, методических пособий, обмен опытом). Анализ, корректировка целей, задач и конкретизация действий на этапе.

3 Обобщающий этап (июль 2025г. – август 2025г.)

Оценка профессионального уровня педагогов, их методической активности. Оценка качественных показателей образовательных результатов школы.

### **План мероприятий по реализации**

Программы повышения профессионального уровня педагогических работников МАОУ ООШ с. Малая Быковка

№п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>Организационный этап</b>			
1.	Создание Программы повышения профессионального уровня педагогических работников	сентябрь-октябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР, руководитель Методического Совета
2.	Диагностика потребностей педагогических кадров в повышении своей квалификации, оценка профессиональных затруднений учителей	сентябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР, руководитель Методического Совета
3.	Создание индивидуального образовательного маршрута педагога (Дорожная карта - Приложение 1)	октябрь 2023г.	Педагоги, Заместитель директора по УВР
4.	Планирование и направление педагогов на курсовую подготовку	сентябрь-октябрь 2023г.	Заместитель директора по УВР
<b>Основной этап</b>			
5.	Курсовая подготовка педагогов	по плану	Заместитель директора по УВР
6.	Аттестация педагогических кадров с целью повышения квалификационной категории	ноябрь 2023г. - апрель 2025г.	Заместитель директора по УВР, руководитель Методического Совета

7.	Обобщение педагогического опыта учителя, его педагогического мастерства	ноябрь 2023г. – апрель 2025г.	руководитель Методического Совета
8.	Участие педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях и т.д.	ноябрь 2023г. – апрель 2025г.	Заместитель директора по УВР, руководитель Методического Совета
9.	Участие педагогов школы в федеральных проектах, действующих в рамках нацпроекта «Образование»	ноябрь 2023г. – апрель 2025г.	Заместитель директора по УВР, руководитель Методического Совета
10.	Проведение методических семинаров по следующим проблемам: - проектирование урока с учетом методических рекомендаций ФИПИ для учащихся с низкими образовательными показателями; - освоение инструментов формирующего оценивания; - психологические аспекты работы с родителями обучающихся	ноябрь 2023г. – апрель 2025г.	Заместитель директора по УВР, руководитель Методического Совета
11.	Мониторинг реализации дорожной карты педагога (Приложение 2)	ноябрь 2023г. – апрель 2025г., 1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР
<b>Обобщающий этап</b>			
12.	Анализ педагогов о реализации тем самообразования	август 2025г	Педагоги

13.	Анализ реализации программы повышения квалификации педагогов	июль-август 2025г.	Заместитель директора по УВР, руководитель Методического Совета
14.	Анализ качественных показателей образовательных результатов школы.	август 2025г.	Заместитель директора по УВР

## Приложение 1

### Дорожная карта повышения квалификации педагога

ФИО	Должность	Предмет	Повышение квалификации(КПК, аттестация, участие в методической работе...)	Год	
				План	Факт

В графах дорожной карты фиксируются результаты работы педагога по каждой форме деятельности.

Заместитель директора по УВР не реже 1 раза в полугодие осуществляет контроль за реализацией дорожной карты педагогов, а также представляет анализ выполнения Программы 1 раз в год перед началом учебного года.

## Приложение 2

### Мониторинг реализации дорожной карты педагога

№	ФИО	Должность, предмет	Тема курсов ПК, семинаров и т.д.	Сроки прохождения	Место проведения (ресурс)	Документ и/или педагогический продукт